

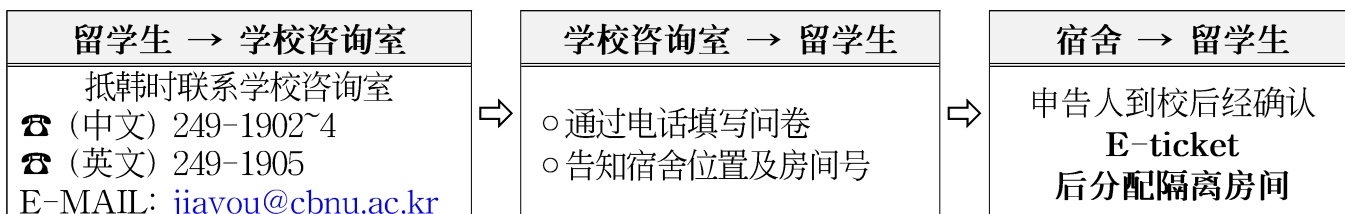
重要事项通知

1. 学事及课程

学事	日期与内容
开学日	9. 1.(二)
缴纳学费	在校生: [1次] 8. 24. ~ 8. 26. ※ 2次, 3次缴纳时间之后通知 新生: 7. 27. ~ 7. 31.
选课	[1次] 8. 3. ~ 8. 7. / [2次] 8. 17. ~ 8. 18. [3次] 9. 1. ~ 9. 7. / [课程取消] 9. 14. ~ 9. 15.
复学申请	休学: [1次] 7. 1. ~ 8. 31. / [2次] 9. 1. ~ 9. 7. / [3次] 9. 28. ~ 10. 12. 复学: 7. 1. ~ 8. 31. ※ 因Covid-19影响2020学年度新生可以申请休学
上课方式 [参考附件]	学部: 以非对面课程为原则, 实验实习等课程实行对面课程 大学院: 由教授自主决定 ※ 讲义计划书中显示上课方式(对面, 非对面, 并行), 对面上课时间, 非对面明确标示上课方式(ZOOM, E-Campus 等) ※ 本学期不再支持第1学期所开设的通信大远程网课 ※ 期末考试以对面方式实行时, 未入境的外国人留学生可用提交报告书的形式代替

2. 宿舍隔离 · 运营隔离楼

- ☐ 入住时间 / 隔离接触日: 8. 9.(日) ~ 8. 11.(二) / 8. 24.(一) ~ 8. 26.(三)
※ 入住时间以后入境的留学生不能申请宿舍隔离
- ☐ 入住对象: 申请宿舍的留学生及校外居住的留学生都可申请
- ☐ 隔离·保护场所: 양성재 신민관 (位置: <https://dorm.chungbuk.ac.kr/home/sub.php?menukey=20013>)
- ☐ 个人需缴纳费用: 33,000韩币/天 (食宿费, 清理费)
- ☐ 提供物品: 被褥, 口罩, 免洗消毒剂, 卫生纸, 水 等(费用由学校负担)
- ☐ 入住流程



※ 宿舍及校外自行隔离14天结束的留学生, 可申请宿舍提前入住

3. 入境·出境时注意事项

☐ 对象: 外国人学部, 大学院, 结业论文准备学生

☐ 韩国入境·出境时注意事项

韩国入境时	韩国出境时
<ul style="list-style-type: none">● 韩国入境前后需向留学生负责人通报 (jiayou@cbnu.ac.kr)● 在校外隔离期间(14天)内需每天发邮件报告 本人健康状况 (jiayou@cbnu.ac.kr)● 校内住宿, 校外隔离及车辆移动, 所有费用 由学生个人承担<ul style="list-style-type: none">- 校内宿舍隔离申请人: 33,000韩币/1天 个人承担- 未申请宿舍隔离者: 所有费用个人承担● 校外隔离时需满足隔离条件 (需有独立空间, 卫浴, 厨房 等)<ul style="list-style-type: none">※ 入境时需公寓等地准确地址※ 考试院/考试公寓/Guest house 不能用于隔离住址※ 使用政府提供的统一隔离场所(Airbnb)时, 未结束隔离前不能向忠北地区移动 (仅在首尔地区隔离)	<ul style="list-style-type: none">● 没有特殊情况 本校学生需尽量克制出境<ul style="list-style-type: none">- 申请再入境许可后出境- 再入境后需隔离14天(隔离费用本人承担)- 韩国入境前需提交Covid-19 检测诊断书● 韩国出境前后都需向留学生负责人申报 (jiayou@cbnu.ac.kr)

4. 入境线路简介

海外入境者移动路线

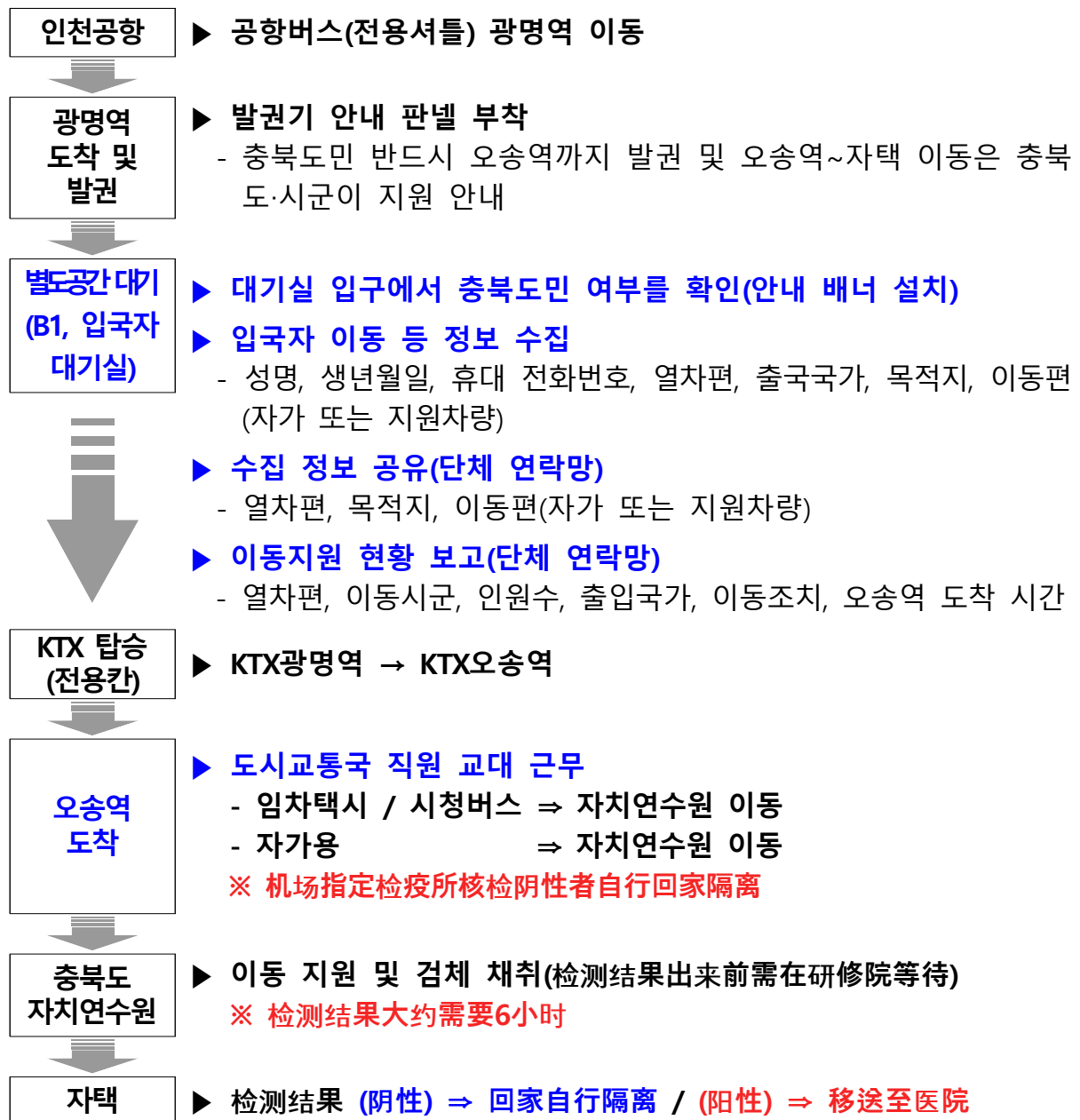
○ 海外入境者移动方法

① 轿车移动: 仁川机场 ⇒ 忠北道自治研修院

② KTX 移动: 机场大巴 ⇒ 光明驿移动 ⇒ 오송역(下车) ⇒

┌ 轿车移动 ⇒ 충북도자치연수원

└ 出租车(2대), 市厅中型大巴(2대) ⇒ 충북도자치연수원



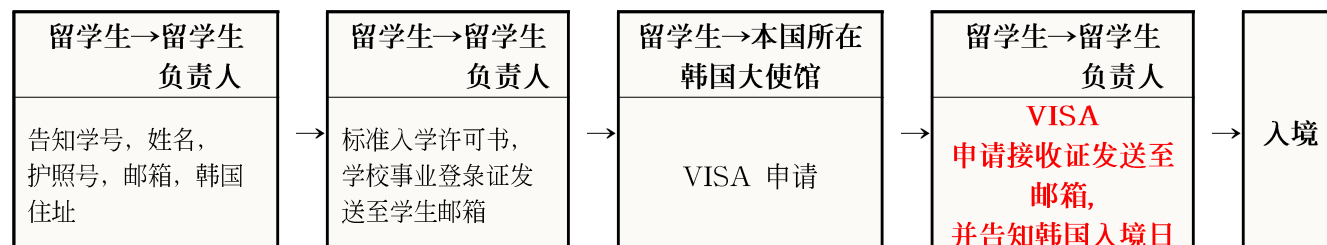
KTX전용칸 운영 열차 운영 시간

번호	열차 번호	편성	광명출발	오송역 도착 시간	도착역	시간
1	505	KTX	6:44	7:14	목포	8:58
2	703	KTX	7:29	8:04	여수엑스포	10:18
3	405	KTX	8:41	9:11	진주	11:51
4	705	KTX	8:54	9:24	여수엑스포	11:40
5	457	KTX-산천	9:41	10:11	포항	11:49
6	511	KTX	10:51	11:23	목포	13:01
7	459	KTX-산천	11:01	11:35	포항	13:13
8	709	KTX	11:10	11:45	여수엑스포	13:59
9	129	KTX	12:46	13:16	부산	15:07
10	411	KTX	13:06	13:35	마산	15:50
11	461	KTX-산천	13:16	13:46	포항	15:29
12	713	KTX	14:24	14:54	여수엑스포	17:04
13	519	KTX	15:10	15:45	목포	17:25
14	141	KTX	15:16	15:51	부산	17:42
15	415	KTX-산천	16:36	17:05	마산	19:20
16	467	KTX-산천	16:36	17:05	포항	18:43
17	159	KTX	19:16	19:50	부산	21:37
18	421	KTX-산천	20:56	21:30	진주	0:12
19	471	KTX-산천	20:56	21:30	포항	23:07
20	169	KTX	21:46	22:15	부산	0:12
21	473	KTX-산천	22:36	23:05	포항	0:43
22	531	KTX	22:40	23:15	목포	0:53

5. 签证申请

□ 对象: 韩国境外滞留的留学生需重新申请签证的申请人(新生, 复学生, 在校生, 结业生)

□ 签证申请流程 ★



※ 需及时更新개신누리系统中的联系方式及邮箱

□ 提交材料

对象	提交材料
2020. 9. 新生	1. 签证发放申请书 1份 2. 照片 1张 3. 护照 4. 最终学位证明书 1份 5. 标准入学许可书 1份(国际交流本部→留学生) 6. 事业登录证(国际交流本部→留学生) 7. 结核诊断书 (结核高风险的19个国家. 需在大使馆官网中确认国家制定医院) 8. 财产证明材料 9. 亲属关系证明材料 (提交父母财产证明时需提交此项)
复学生 在校生	1. 签证发放申请书 1份 2. 照片 1张 3. 护照 4. 在学证明书 1份 5. 标准入学许可书 1份(国际交流本部→留学生) 6. 事业登录证(国际交流本部→留学生) 7. 财产证明材料 8. 亲属关系证明材料 (提交父母财产证明时需提交此项)
结业后论 文准备生	1. 签证发放申请书 1份 2. 照片 1张 3. 护照 4. 论文日程指导教授确认书 (需指导教授及留学生负责人盖章) 5. 标准入学许可书 1份(国际交流本部→留学生) 6. 事业登录证(国际交流本部→留学生)

※ 现未入境 参加非对面课程, 没有韩国入境计划的留学生务必向国际交流本部留学生负责人通报. E-Mail: jiayou@cbnu.ac.kr

O 20-第2学期成绩评价方法（标准）

划分	成绩等级比率	教科目
I 类型	准相对评价 (A等级 50%一下)	成绩评价Ⅱ类型适用科目除外的专业，教养科目
Ⅱ类型	绝对评价	<ul style="list-style-type: none"> ·教职科目 ·用外国语进行的教科目 ·艺术，体育实技教科目 ·没有理论课程的实验实习教科目 ·授课人员10名以上，20名一下的教科目
绝对评价	绝对评价	<ul style="list-style-type: none"> ·师范学院教育实习（包括非师范界）教科目 ·护士系护士实习教科目 ·儿童福祉系保幼实习教科目 ·社会福祉现场实习教科目 ·营养师现场实习教科目 ·10名一下授课教科目 ·外国人，特殊教育对象，修先学科目的大学院生 ·军事学教科目 ·重修指定班教科目 ·按等级运营的教科目 ·兽医学院兽医学科（动物医院实习Ⅰ・Ⅱ，现场实习Ⅰ・Ⅱ）

※ 入境困难的外国留学生要以线上授课教科目为主进行选课，仔细确认上课计划书，上课方式为利用（ZOOM或者E-campus）进行，请大家熟知。并且，如果中途转换为线下课程时，可以以提交课题物代替。关于具体选课及上课方式请自行联系学科行政室好好确认。